



Procedura organizacji pomocy psychologiczno-pedagogicznej dla uczniów z orzeczeniami o potrzebie kształcenia specjalnego w Szkole Podstawowej nr 42 we Wrocławiu

PODSTAWY PRAWNE:

- *Ustawa z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty (Dz. U. z 2016 r. poz. 1943).*
- *Rozporządzenie MEN z dnia 9 sierpnia 2017 r. w sprawie zasad organizacji i udzielania pomocy psychologiczno – pedagogicznej w publicznych przedszkolach, szkołach i placówkach (Dz. U. z 2017r. poz. 1591 z późn. zm.).*
- *Rozporządzenie MEN z dnia 24 lipca 2015 r. w sprawie warunków organizowania kształcenia, wychowania i opieki dla dzieci i młodzieży niepełnosprawnych, niedostosowanych społecznie i zagrożonych niedostosowaniem społecznym (Dz. U. z 2015 r. poz. 1113 i z 2017 r. poz.1652).*

1. Procedura dotyczy objęcia dziecka posiadającego orzeczenie o potrzebie kształcenia specjalnego pomocą psychologiczno-pedagogiczną od momentu rozpoczęcia nauki w szkole do momentu zakończenia planowanych działań.
2. Orzeczenia o potrzebie kształcenia specjalnego są wydawane dla dzieci i młodzieży niepełnosprawnej, wymagającej stosowania specjalnej organizacji nauki i metod pracy, na okres roku szkolnego, etapu edukacyjnego albo okresu kształcenia w danej szkole.
3. Orzeczenia o potrzebie kształcenia specjalnego wydawane są przez zespoły orzekające, które działają przy poradniach psychologiczno-pedagogicznych wyznaczonych przez Kuratorium Oświaty. Katalog niepełnosprawności, które uprawniają do ubiegania się o orzeczenie o potrzebie kształcenia specjalnego, jest ściśle określony i ograniczony. Orzeczenia są wydawane w stosunku do dzieci: niesłyszących lub słabosłyszących, niewidomych i słabowidzących, z niepełnosprawnością ruchową, w tym z afazją, z niepełnosprawnością intelektualną, z autyzmem, w tym z zespołem Aspergera oraz z niepełnosprawnościami sprzężonymi.
4. W szkole ze względu na uczniów posiadających orzeczenie ze względu na autyzm, zespół Aspergera i niepełnosprawności sprzężone można za zgodą organu prowadzącego zatrudnić dodatkowo:
 - nauczycieli posiadających kwalifikacje w zakresie pedagogiki specjalnej w celu współorganizowania kształcenia uczniów niepełnosprawnych lub specjalistów,
 - asystenta nauczyciela,
 - pomoc nauczyciela – z uwzględnieniem realizacji zaleceń zawartych w orzeczeniu o potrzebie kształcenia specjalnego.
5. Uczeń ma możliwość uczestniczenia w szkole w odpowiednio zorganizowanych zajęciach rozwijających jego uzdolnienia, dydaktyczno – wyrównawczych, w zajęciach specjalistycznych: korekcyjno-kompensacyjnych, logopedycznych, rozwijających

kompetencje emocjonalno – społeczne, innych o charakterze terapeutycznym, które będą zaspokajały jego indywidualne potrzeby rozwojowe i edukacyjne oraz w zajęciach rewalidacyjnych.

Rodzice/prawni opiekunowie wyrażają zgodę na uczestniczenie dziecka w zajęciach wspomagających rozwój w ramach organizowanej pomocy psychologiczno-pedagogicznej. Są zobowiązani do zapoznania się z procedurami organizowania zajęć i przestrzegania ustalonych zasad.

6. Po otrzymaniu orzeczenia dyrektor szkoły powołuje zespół pomocy psychologiczno-pedagogicznej (zał. 1). W skład zespołu wchodzi nauczyciele i specjaliści prowadzący zajęcia z uczniem. Koordynatorami prac zespołu jest pedagog i psycholog szkolny. Dyrektor informuje w formie pisemnej rodziców/opiekunów prawnych o terminie spotkania zespołu. Rodzice mają prawo uczestniczyć w spotkaniach zespołu, a także w opracowaniu i modyfikacji programu oraz dokonywaniu wielospecjalistycznych ocen, o których mowa poniżej.

7. Zadania członków zespołu:

- a) na podstawie wielospecjalistycznej oceny poziomu funkcjonowania ucznia, która dokonywana jest przynajmniej dwa razy w roku szkolnym, wspólnie opracowują Indywidualny Program Edukacyjno - Terapeutyczny (IPET), w którym uwzględnia się poszczególne formy i okres udzielania pomocy psychologiczno-pedagogicznej;
- b) Indywidualny Program Edukacyjno - Terapeutyczny opracowywany jest na okres na jaki zostało wydane orzeczenie lub na dany etap edukacyjny;
- c) prowadzą zajęcia ustalone przez dyrektora szkoły;
- d) wskazują dodatkowe osoby z poza szkoły do pracy z uczniem;
- e) współpracują z rodzicami, specjalistami oraz w zależności od potrzeb, z poradniami psychologiczno-pedagogicznymi, w tym poradniami specjalistycznymi lub innymi osobami, których wiedza i umiejętności będą pomocne w zaplanowaniu pomocy dla dziecka;
- f) co najmniej dwa razy w roku szkolnym dokonują oceny skuteczności udzielanej pomocy psychologiczno-pedagogicznej, informując dyrektora i rodziców o efektach tej pracy;
- g) w miarę potrzeb dokonują modyfikacji programu, pamiętając o tym, by poinformować rodziców o zmianach i udostępnić im zmodyfikowany program;
- h) dokumentują udzielaną pomoc oraz badania lub inne czynności uzupełniające; dla każdego dziecka dokumentacja gromadzona jest w formie indywidualnej teczki;
- i) na podstawie sporządzonego Indywidualnego Programu Edukacyjno - Terapeutycznego wychowawca klasy zawiadamia rodziców/opiekunów prawnych ucznia o formach i zakresie pomocy udzielanej w szkole.

8. Zadania nauczycieli:

- a) zapoznają się z Indywidualnym Programem Terapeutyczno-Edukacyjnym oraz z posiadaną w szkole dokumentacją ucznia;
- b) dostosowują metody i formy pracy do indywidualnych potrzeb rozwojowych i edukacyjnych oraz możliwości psychofizycznych ucznia;
- c) załączają do IPET-u dostosowania metod i form pracy z uczniem, w tym dostosowanie sposobu sprawdzania i oceniania jego wiedzy;
- d) współpracują z koordynatorami oraz innymi nauczycielami i specjalistami pracującymi z uczniem.

ZALĄCZNIK NR 1



Wrocław, dnia

.....
(pieczęć szkoły)

Powołuję zespół planujący i koordynujący udzielanie pomocy psychologiczno-pedagogicznej dla.....

.....
(imię i nazwisko dziecka, numer i rodzaj posiadanego orzeczeni o potrzebie kształcenia specjalnego)

W skład zespołu wchodzi:

L p.	imię i nazwisko	funkcja	podpis
		Koordynator prac zespołu	

.....
(podpis, pieczęćka dyrektora szkoły)