

**KARTA ZGŁOSZENIA DZIECKA DO ŚWIETLICY**  
**W SZKOLE PODSTAWOWEJ NR 42 WE WROCŁAWIU**

Świetlica szkolna działa na podstawie art.67.1 Ustawy o Systemie Oświaty z dn.7.09.1991 r.  
z późniejszymi zmianami.

Proszę o przyjęcie do świetlicy szkolnej mojego dziecka:

.....  
(imię i nazwisko dziecka)

ucznia/uczennicy klasy ..... w roku szkolnym .....

**Imiona i nazwiska rodziców/opiekunów prawnych dziecka:**

Matka: .....

Ojciec: .....

**Numery telefonów rodziców/opiekunów prawnych dziecka:**

Matka: .....

Ojciec: .....

**Dodatkowe, ważne informacje o dziecku:**

.....

**Oświadczenie rodziców/opiekunów prawnych o sposobie opuszczania przez dziecko świetlicy szkolnej:**

- Dziecko może opuścić świetlicę samodzielnie: TAK - NIE\* (\*niepotrzebne skreślić)

DZIEŃ	PONIEDZIAŁEK	WTOREK	ŚRODA	CZWARTEK	PIĄTEK
GODZINY					

Jednocześnie informuję, iż biorę pełną odpowiedzialność za samodzielny powrót dziecka do domu.

- Dziecko będzie odbierane ze świetlicy przez następujące osoby:

L.p.	Imię i nazwisko osoby upoważnionej do odbioru dziecka ze świetlicy	Numer telefonu	Seria i numer dowodu osobistego	Podpis
1.				
2.				
3.				
4.				

Zobowiązuję się do przekazania poniższej klauzuli informacyjnej art. 13 RODO osobom wskazanym przeze mnie jako upoważnione do odbioru dziecka ze świetlicy.

Prawdziwość powyższych danych stwierdzam własnoręcznym podpisem:

.....  
Podpis matki/opiekunki prawnej

.....  
Podpis ojca/opiekuna prawnego

## WYCIĄG Z REGULAMINU ŚWIETLICY SZKOLNEJ

1. Świetlica jest integralną częścią szkoły. Mogą do niej uczęszczać uczniowie z klas I – VIII.
2. Warunkiem zapisania dziecka do świetlicy jest złożenie przez rodziców / opiekunów prawnych karty zgłoszenia. Karta powinna być złożona w świetlicy w dniu zapisu dziecka lub następnego dnia roboczego.
3. Świetlica jest czynna od poniedziałku do piątku od 7.00 do 17.00. Rodzice / opiekunowie prawni mają obowiązek punktualnie odebrać dziecko ze świetlicy.
4. Świetlica przejmuje opiekę nad dzieckiem od momentu, w którym zgłosi ono swoją obecność u wychowawcy świetlicy, nie wcześniej jednak niż o godzinie 7.00, do czasu wyjścia na zajęcia, odbioru przez osobę upoważnioną lub samodzielnego wyjścia wg pisemnych informacji. W przypadku braku kontaktu o godzinie 17.00 z rodzicami / opiekunami prawnymi i innymi upoważnionymi do odbioru dziecka przebywającego w świetlicy osobami, zostaje wszczęta odpowiednia procedura.
5. Jednorazowe upoważnienia czy zwolnienia należy przekazywać wychowawcy świetlicy w formie pisemnej na osobnej kartce ze ściśle określoną datą, danymi personalnymi osoby odbierającej lub godziną samodzielnego wyjścia dziecka i podpisem rodzica / opiekuna prawnego.
6. Osobom nieupoważnionym oraz w stanie nietrzeźwym dzieci nie będą przekazywane.
7. O wszelkich zmianach dotyczących danych zawartych w karcie zapisu rodzice / opiekunowie prawni zobowiązani są niezwłocznie poinformować wychowawców świetlicy oraz potwierdzić zmianę własnoręcznym podpisem.
8. Przez cały rok szkolny w świetlicy obowiązuje obuwie zamknięte.
9. Świetlica nie ponosi odpowiedzialności za rzeczy przyniesione z domu oraz pozostawione przedmioty.

Pełny tekst Regulaminu dostępny u kierownika świetlicy i na stronie [www.sp42.wroclaw.pl](http://www.sp42.wroclaw.pl)

Oświadczam, że zapoznałam/łem się z regulaminem świetlicy i zobowiązuję się do jego przestrzegania.

.....

Data i podpis rodziców / opiekunów prawnych

Zgodnie z art.6 ust.1 lit. a ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych z dnia 27 kwietnia 2016 r. (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016) wyrażam zgodę na przetwarzanie moich danych osobowych dla potrzeb realizacji zadań świetlicy szkolnej.

.....

Data i podpis rodziców / opiekunów prawnych

Zgodnie z art. 13 ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych z dnia 27 kwietnia 2016 r. (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016) informuję, iż:

1. Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Szkoła Podstawowa nr 42, ul. Wałbrzyska 50, 52-314 Wrocław.
2. Kontakt z Inspektorem Ochrony Danych możliwy jest pod adresem e-mail: [madamaszek@zontekiwspolnicy.pl](mailto:madamaszek@zontekiwspolnicy.pl).
3. Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą dla potrzeb realizacji zadań świetlicy szkolnej - na podstawie Art. 6 ust. 1 lit. a oraz Art. 9 ust 1 lit a,. ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych z dn. 27 kwietnia 2016 r.
4. Pani/Pana dane osobowe (imię nazwisko, dane kontaktowe, osoby upoważnione, inne informacje, w tym o stanie zdrowia, seria i nr dowodu osobistego osób upoważnionych do odbioru dziecka przechowywane będą u administratora przez okres uczęszczania dziecka do świetlicy.
5. Posiada Pani/Pan prawo do żądania od administratora dostępu do danych osobowych, prawo do ich sprostowania, usunięcia lub ograniczenia przetwarzania, prawo do wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania, prawo do przenoszenia danych, prawo do cofnięcia zgody w dowolnym momencie ma Pani/Pan prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego UODO ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa.
6. Podanie danych osobowych jest dobrowolne, jednakże nie podanie ich skutkować będzie brakiem możliwości rozpatrzenia wniosku, oraz brakiem możliwości identyfikacji osób które mogą odbierać dziecko.

